

## LOS PROYECTOS

Trabajar por proyectos	Qué es un proyecto	Qué fases tiene	Adecuación y diseño de los proyectos
	<p style="text-align: center;"><b>Analizar</b></p> <p style="text-align: center;">¿Qué proyectos tiene la entidad?</p> <p style="text-align: center;">¿Son coherentes con la misión, los principios y valores?</p> <p style="text-align: center;">¿Son coherentes con las condiciones del entorno?</p> <p style="text-align: center;">¿Cumplen todas las fases?</p> <p style="text-align: center;">¿Cumplen todos los requisitos?</p> <p style="text-align: center;">¿Se deben actualizar o completar los contenidos de los actuales proyectos?</p> <p style="text-align: center;">¿Se deben de reorganizar de otra forma, hay que suprimir alguno, incorporar otros?</p> <p style="text-align: center;"><b>Diseñar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definir el proyecto: qué servicios y qué usuarios</li> <li>• Establecer los objetivos, las actividades, las normas y los contenidos.</li> <li>• Decidir qué profesionales, a qué precio-coste, qué necesidades de lugar, espacios...</li> <li>• Cómo se va a comunicar.</li> <li>• Elaborar los presupuestos de ingresos y gastos. Preparar la imputación de costes y diseñar las fuentes de financiación.</li> <li>• Establecer el método de evolución, qué sistema de control, con qué sistema de información.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Para cada Proyecto</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrastar si cumple los requisitos de cada fase.</li> <li>• Sistematizar la información y un modelo común para cada proyecto.</li> </ul>		

## Trabajar por proyectos

El trabajo por proyectos es una forma de organización que permite sacar el máximo provecho a los recursos de la entidad y saber qué objetivos y resultados se están consiguiendo; es por tanto, un buen método para extraer conclusiones y para mejorar.

En **Los proyectos** se desarrollan los elementos comunes a la gestión de proyectos, además de remarcar algunos puntos que frecuentemente quedan como secundarios sin serlo, especialmente:

- los criterios que deben tenerse en cuenta, con carácter previo, para priorizar un determinado proyecto y no otro en una entidad que ya ha definido sus servicios y usuarios,
- la importancia de disponer de procedimientos profesionales de actuación a la hora de realizar las actividades fijadas en el proyecto.